

## Regulamin dyżuru wakacyjnego w Publicznym Przedszkolu Nr 2 w Czańcu

### § 1.

Publiczne Przedszkole Nr 2 w Czańcu, z siedzibą w Czańcu, ul. Kard. K. Wojtyły 67, pełni dyżur zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na dany rok szkolny.

### § 2.

1. Z dyżuru mogą korzystać dzieci, które uczęszczały do przedszkoli na terenie Gminy Porąbka w roku szkolnym poprzedzającym dyżur wakacyjny.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września danego roku.

### § 3.

1. Na dyżur w przedszkolu w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci uczęszczające w danym roku szkolnym do Publicznego Przedszkola Nr 2 w Czańcu.
2. W miarę posiadanych miejsc na dyżur przyjmowane są dzieci z innych przedszkoli na terenie Gminy Porąbka.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których oboje rodziców pracuje w tym czasie.
4. W uzasadnionych sytuacjach losowych o przyjęciu do przedszkola dziecka, którego rodzice nie pracują może zdecydować dyrektor przedszkola.
5. Oddział na dyżur wakacyjny będzie uruchomiony jeżeli do oddziału zostanie zgłoszonych co najmniej 12 dzieci.

### § 4.

Zgłoszenie na dyżur wakacyjny w sekretariacie przedszkola w godzinach od 7:30 – 15:30:

- 1) od 3 do 10 czerwca danego roku dla dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola Nr 2 w Czańcu,
- 2) od 11 do 17 czerwca danego roku dla dzieci z pozostałych przedszkoli z terenu Gminy Porąbka.

### § 5.

W celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny rodzice są zobowiązani:

- 1) dostarczyć kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola, do którego chcą zgłosić dziecko na dyżur wakacyjny;
- 2) zakupić kartę do systemu ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu (dla dzieci uczęszczających do innych przedszkoli);
- 3) odebrać informację o wysokości opłaty i dokonać wpłaty za korzystanie z usług przedszkola w pierwszym dniu trwania dyżuru wakacyjnego prowadzonego w przedszkolu;
- 4) w następnym dniu dyżuru wakacyjnego okazać w sekretariacie dowód wpłaty za całość dyżuru;

5) przestrzeganie zasad ustalonych w przedszkolu, szczególnie dotyczących przyprawiania dzieci w terminie nie zakłócającym pracy placówki, tj. do godz. 8.15.

§ 6.

Niedokonanie terminowej wpłaty za pobyt dziecka na dyżurze wakacyjnym skutkuje skreśleniem dziecka z dyżuru wakacyjnego.

§ 7.

Ze względu na bezpieczeństwo dzieci, w czasie dyżuru wakacyjnego nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości.

§ 8.

Rodzice są zobowiązani do przestrzegania zadeklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym.

§ 9.

O przyjęciu na dyżur wakacyjny decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 10.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkola oraz innych regulaminach placówki.